

U M O W A Nr .../POZ/2024
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym im. Prałata J. Głowatzkiego w Strzelcach Opolskich,
reprezentowanym przez Dyrektora Beatę Czempiel,
zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym zamówienie**”

a

lek.

.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym zamówienie**”

Na podstawie ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 799) oraz Kodeksu Cywilnego, w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert na świadczenia zdrowotne strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienie zleca pełnienie samodzielnej opieki lekarskiej w zakresie pediatrii nad niepełnoletnimi pacjentami Szpitala Powiatowego w Strzelcach Opolskich, zwanym dalej szpitalem, w ramach świadczenia nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej POZ oraz Szpitalnego Oddziału Ratunkowego.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane będą:
 - a. w dni robocze w godzinach od 18:00 do 08:00
 - b. w niedziele i święta oraz dni wolne od pracy w godzinach od 08:00 do 08:00.
3. Miejscem pełnienia opieki lekarskiej są pomieszczenia **Podstawowej Opieki Zdrowotnej i Szpitalnego Oddziału Ratunkowego** Szpitala Powiatowego w Strzelcach Opolskich.

§ 2

1. Datę wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy ustala Udzielający zamówienie w porozumieniu z Przyjmującym zamówienie.
2. Każdorazowe rozpoczęcie oraz zakończenie opieki lekarskiej powinno być zgłaszane Kierownikowi Klinicznego Oddziału Pediatrii lub starszemu lekarzowi dyżuru.



3. Starszy lekarz dyżuru w szczególności;
 - a. podejmuje wiążące decyzje w zakresie organizacyjnym i porządkowym
 - b. kieruje działaniami w sytuacjach awaryjnych do momentu przybycia Dyrektora lub za-cy Dyrektora,
 - c. rozstrzyga kwestie sporne oraz służy radą i pomocą lekarzom dyżurnym.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do znajomości i przestrzegania:
 - a. przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
 - b. standardów udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c. przepisów i zasad BHP oraz zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i pacjentów w związku ze znajomością warunków pracy i zagrożeń występujących w budynku szpitala.
 - d. przepisów i aktów wewnętrznych szpitala w zakresie wykonywanej umowy.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z umowy nie może opuścić Szpitala w żadnych okolicznościach, chyba że uzyska zgodę Kierownika Klinicznego Oddziału Pediatrii lub starszego lekarza dyżuru i zapewni zastępstwo osoby uprawnionej.
Zastępcą nie może być lekarz pełniący równocześnie opiekę lekarską w innym oddziale.
2. Osobą uprawnioną do zastępstwa może być inny lekarz, któremu udzielono zamówienia na opiekę lekarską na tymże oddziale.

§ 5

1. Do podstawowych obowiązków Przyjmującego zamówienie należy :
 - a. zapewnienie kompleksowej opieki lekarskiej pacjentom niepełnoletnim POZ i SOR,
 - b. samodzielne leczenie i opieka pacjentów w POZ i SOR, zgodnie z wymogami sztuki lekarskiej,
 - c. badanie, kwalifikacja i przyjęcia pacjentów POZ i SOR,
 - d. przyjmujący zamówienie przekazuje raport z wykonania obowiązków Kierownikowi oddziału lub następnemu lekarzowi przejmującemu opiekę,
 - e. samodzielna opieka lekarska w POZ i SOR – badanie pacjentów w POZ i SOR oraz porady lekarskie wyjazdowe.

§ 6

1. W przypadkach wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych przyjmujący zamówienie może każdorazowo zasięgnąć opinii lekarza dyżurnego Klinicznego Oddziału Pediatrii lub wezwać na konsultację innego lekarza.
2. Koszty konsultacji, o których mowa wyżej ponosi Udzielający zamówienie.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie prowadzi na bieżąco dokładną i systematyczną dokumentację pacjentów leczonych i nowoprzyjętych (POZ i SOR), zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującej w oddziale oraz zgodnie z zasadami określonymi przepisami prawa, a ponadto sprawozdawczości statystycznej obowiązującej publiczne zakłady opieki zdrowotnej.
2. W razie naruszenia obowiązku określonego w ust. 1 Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w kwocie 500 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia w/w obowiązku.
3. Jeżeli uzupełnienie lub poprawki w dokumentacji medycznej będą możliwe, Udzielający zamówienia przed nałożeniem kary umownej wyznaczy pisemnie Przyjmującemu zamówienie termin 3 dni do dokonania w/w czynności pod rygorem nałożenia kary umownej.
4. Niezależnie od przypadku nienależytego wykonania umowy określonego w ust. 2 Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w razie :
 - a. zawinionego nieprzybycia do miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych w terminie wyznaczonym na ich udzielanie – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - b. odmowy udzielenia świadczenia opieki zdrowotnej bez uzasadnionej przyczyny, poza przypadkami odmowy wynikającymi ze wskazań medycznych lub ze względów organizacyjnych – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - c. niezastosowania się do zaleceń pokontrolnych dotyczących wykonywania umowy - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku.
6. Jeżeli nałożone kary umowne nie pokryją szkody w mieniu Udzielającego zamówienia powstałej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może dochodzić od Przyjmującego zamówienie odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8

Przyjmujący zamówienie współpracuje z personelem pielęgniarskim/ratownikami medycznymi i kontroluje wykonanie zleceń i pielęgnację chorych.

§ 9

1. W czasie pełnienia czynności wynikających z umowy Przyjmujący zamówienie nie może świadczyć żadnych usług medycznych osobom nie będącym pacjentami szpitala.
2. Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia czynności wynikających z umowy nie może pobierać dodatkowych opłat od pacjentów w celu uzyskania korzyści własnych.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do stosowania przepisów w zakresie wydawania orzeczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, opinii, i zaświadczeń, obowiązujących w podmiotach leczniczych.
2. W sprawie wydawania orzeczeń o czasowej niezdolności do pracy na odpowiednich drukach, Przyjmujący zamówienie złoży oświadczenie we właściwym terenowo oddziale ZUS zobowiązujące do przestrzegania Ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie trybu i sposobu orzekania o czasowej niezdolności do pracy, wystawiania zaświadczenia lekarskiego oraz trybu i sposobu sprostowania błędów w zaświadczeniu lekarskim.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia obowiązków świadczenia usług medycznych, o których mowa w § 5, korzysta nieodpłatnie z :
 - a. bazy lokalowej.
 - b. aparatury i sprzętu medycznego.
 - c. leków i materiałów opatrunkowych oraz sprzętu jednorazowego użytku.
 - d. laboratoriów, pracowni RTG i USG.będących własnością Udzielającego zamówienie.
2. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków o których mowa powyżej na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z odrębnych przepisów lub uzgodnień.
4. Korzystanie z wyżej wymienionych środków może odbywać się w zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych umową usług medycznych lub odpłatnie na zasadach odrębnie uzgodnionych.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie w własnym zakresie i na własny koszt zabezpiecza:
 - a. odzież roboczą,
 - b. zaszczepienie się przeciwko WZW,
 - c. badania okresowe i kontrolne w przypadku zakłucia.
2. Udzielający zamówienie zabezpiecza:
 - a. odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej spełniające wymogi obowiązujących przepisów,
 - b. identyfikator,
 - c. szkolenia pracowników w zakresie BHP i P/Poż,
 - d. badania profilaktyczne w celu uzyskania aktualnego orzeczenia lekarskiego (lekarz medycyny pracy), stwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania czynności w ramach niniejszej umowy,

e. koszty leczenia i transport do oddziału zakaźnego bezpośrednio po zakłuciu.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie otrzymuje za każdą godzinę wykonywania opieki lekarskiej należność w wysokości:
 - a. ... zł za 1 godz. – za dyżury w dni robocze w godzinach od 18.00 do 08.00.
 - b. ... zł za 1 godz. – za dyżury w soboty, niedziele i święta oraz dni wolne na podstawie zarządzenia Dyrektora w godz. od 8.00 do 8.00.
2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur wystawionych przez Przyjmującego zamówienie po upływie każdego kolejnego miesiąca.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia ustala się na 20 dni od daty doręczenia faktury Udzielającemu zamówienie pod warunkiem, że zostanie ona doręczona najpóźniej do 4-go dnia roboczego po upływie danego miesiąca.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany przekazywać wraz z fakturą, kartę rozliczeniową ilości godzin i wykonanych usług, która winna być potwierdzona przez Kierownika SOR-u lub osobę przez niego upoważnioną.
5. Termin zapłaty faktury uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
6. W razie przekroczenia terminu doręczenia faktury zapłata nastąpi w terminie ustalonym przez Udzielającego zamówienie bez konieczności zapłaty odsetek z tytułu opóźnienia.

§ 14

Przyjmujący zamówienie rozlicza się samodzielnie z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w zakresie należności podatkowych i składek ubezpieczeniowych

§ 15

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 350 000 euro i ponosi wraz z Udzielającym zamówienie solidarnie odpowiedzialność wobec roszczeń pacjentów i ich ustawowych przedstawicieli w zakresie czynności objętych niniejszą umową.
2. Polisa ubezpieczeniowa stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. W przypadku zakończenia okresu ww. ubezpieczenia w czasie trwania Umowy Przyjmujący zamówienie ma obowiązek zawrzeć kolejną polisę na okres następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu ważności poprzedniej polisy tak, by zagwarantować ciągłość ubezpieczenia i niezwłocznie przedstawić ten dokument Udzielającemu zamówienia.
4. W przypadku utraty ciągłości ubezpieczenia wobec niedopełnienia obowiązku wynikającego z ust. 3 Przyjmujący zamówienie nie zostanie dopuszczony do udzielania świadczeń zdrowotnych do czasu przedstawienia Udzielającemu zamówienia aktualnej polisy.



5. W razie pokrycia przez Udzielającego zamówienia szkody wyrządzonej osobie trzeciej powstałej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Przyjmującego zamówienie, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo żądania od Przyjmującego zamówienie zwrotu kwoty wypłaconego odszkodowania.

§ 16

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie, w tym również kontroli przeprowadzonej przez upoważnione przez niego osoby, w zakresie wykonywania umowy, a w szczególności sposobu wykonania świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący zamówienie wyraża gotowość poddania się kontroli przeprowadzonej przez właściwy Oddział Wojewódzki NFZ w zakresie poprawności wykonywania badań oraz prowadzenia sprawozdawczości statystycznej i dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 17

Przeniesienie jakichkolwiek praw lub obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, na rzecz osoby trzeciej, w szczególności przelew wierzytelności powstałych z tytułu realizacji niniejszej umowy, wymaga zgody drugiej strony wyrażonej w formie pisemnej po rygorem nieważności.

§ 18

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przed zawarciem umowy, jak i w czasie trwania umowy do informowania Udzielającego zamówienie o realizowanych przez siebie, bądź zamiarze realizowania kolejnych umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
2. Zawarcie kolejnej umowy przez Przyjmującego zamówienie nie może ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych oraz nie może stanowić konkurencji w stosunku do Udzielającego zamówienie.

§ 19

Umowa zostaje zawarta na czas określony od r. do r.

§ 20

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a. z upływem czasu, na który była zawarta;
 - b. z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych;
 - c. wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia;



- d. wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowaniem okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 21

1. Warunki umowy mogą zostać zweryfikowane, jeżeli konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 23

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 otrzymuje Udzielający zamówienie i 1 Przyjmujący zamówienie.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienie

